

COMUNE DI SORESINA

PROVINCIA DI CREMONA

Imposta
di bollo

DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE PER LA REALIZZAZIONE DI N. 1 NUMERO DEL NOTIZIARIO COMUNALE “CRONACA SORESINESE”

Rep. Int. Segr. /2018

L'anno 2018, il giorno _____ del mese di _____, presso la Residenza
Comunale, nell'Ufficio di Segreteria.

Tra le parti:

la Dott.ssa Annamaria Ernesta Badiglioni, nata il 12.12.1959 a Pieve D'Olmi (CR),
Responsabile dell'Area Segreteria Affari Generali, Contratti che agisce in nome e per
conto del Comune di Soresina, CF 00318000197, in esecuzione al decreto sindacale
n. 4 del 02.01.2018

e

_____ nat il _____ a _____, CF _____, residente

in _____, iscritt all'ordine dei Giornalisti/Pubblicisti dal _____;

Premesso

- -che con deliberazione di CC N 7 del 23.03.2018, veniva approvato il
programma degli incarichi di studio, ricerca e consulenza;
- che con determinazione del Responsabile dell'Area Segreteria Affari
Generali, Contratti n. _____ del _____ veniva approvato l'avviso per il
conferimento di incarico professionale di Direttore Responsabile di Cronaca
Soresinese anno 2017;
- che con verbale del _____ la Commissione, a seguito dell'esame della

documentazione pervenuta, deliberava di affidare l'incarico a

;

- che il professionista dichiara, con la sottoscrizione del presente contratto, di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità previste dalla legge per assumere incarichi presso un Pubblica Amministrazione.

si conviene e si stipula quanto segue:

Articolo 1 - Oggetto

La prestazione ha per oggetto la realizzazione di n 1 numero del notiziario comunale per l'anno 2018 ed in particolare la redazione degli articoli, l'acquisizione delle immagini a corredo, il progetto grafico e l'impaginazione, la revisione delle bozze e della cianografica prima della stampa definitiva, la gestione i rapporti con la tipografica incaricata.

Art. 2 – Modalità e luogo di svolgimento dell'incarico

L'incarico sarà espletato personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, sulla base delle disposizioni ed indirizzi forniti dall'Assessore e dal competente Responsabile di Servizio, con i quali sono previsti incontri periodici presso la sede dell'Ente.

La prestazione si svolgerà con mezzi propri del giornalista che potrà avvalersi del materiale tecnico e delle attrezzature presenti presso la sede dell'Ente.

Art. 3 – Durata e corrispettivo

L'incarico si concluderà il 31.12.2018.

Il corrispettivo di € 1.000,00 euro è comprensivo di ogni onere diretto ed indiretto a qualsiasi altro titolo dovuto ed al lordo dei contributi ed delle imposte dovute per legge.

Soresina,

Comune di Soresina

Il Responsabile del Settore Affari Generali

Dott.ssa Annamaria Badiglioni

Il Professionista

Dott.